

PDC

PLAN DE DIGITALIZACIÓN

DE CENTRO

CURSO 2022-2023



IES Leopoldo Alas *Clarín*

ANEXO II: Plan de Digitalización de Centro

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN	3
2.- OBJETIVOS	3
3.- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO	4
4.- DATOS BÁSICOS DEL CENTRO.	5
5.- ANÁLISIS DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL CENTRO	5
5.1.- DOTACIÓN TECNOLÓGICA DEL CENTRO	5
<i>Dotación de Aulas- Clase:</i>	5
<i>Dotación de las Aulas de Informática:</i>	6
<i>Dotación de Aulas de Especialidad</i>	6
<i>Dotación del Aula Biblioteca-Innovación</i>	6
<i>La dotación del aula Biblioteca es:</i>	6
<i>Sala de profesores</i>	6
<i>Departamentos</i>	6
<i>Ordenadores Portátiles Escuela 2.0</i>	6
<i>Tabletas:</i>	7
<i>Ordenadores Educa</i>	7
5.2.- DOTACIÓN TECNOLÓGICA PENDIENTE DE RECIBIR	7
5.3.- CONECTIVIDAD	7
<i>Conectividad del centro</i>	7
<i>Préstamo de conectividad</i>	8
5.4.- MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS	8
5.5.- PLATAFORMAS Y SERVICIOS DIGITALES	8
<i>Plataformas Digitales Corporativas que usará el centro:</i>	8
<i>Plataformas Digitales No Corporativas que usará el centro:</i>	8
5.6.- SITUACIÓN REAL DE FAMILIAS Y ALUMNADO EN EL CURSO 21-22	9
6.- LÍNEAS DE ACTUACIÓN	10
LÍNEA ACTUACIÓN 1.- ORGANIZACIÓN DE UN EQUIPO DE TRABAJO PARA LA GESTIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS DIGITALES	10
LÍNEA ACTUACIÓN 2.- ORGANIZACIÓN DE SESIONES DE COLABORACIÓN E INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS ENTRE EL PROFESORADO	10
LÍNEA ACTUACIÓN 3.- CONOCER LAS NECESIDADES DIGITALES EN RELACIÓN A EQUIPOS Y CONEXIÓN A INTERNET DEL ALUMNADO	11
LÍNEA ACTUACIÓN 4.- FACILITAR Y ACTIVAR LAS CREDENCIALES EDUCASTUR Y DEL CORREO 365	11
LÍNEA ACTUACIÓN 5.- UNIFICACIÓN Y USO DE PLATAFORMAS DE TRABAJO	12
LÍNEA ACTUACIÓN 6. FORMACIÓN DEL ALUMNADO EN TEMAS TRANSVERSALES SOBRE SEGURIDAD Y NETIQUETA EN LA RED.	12
LÍNEA ACTUACIÓN 7.- MEJORA DE LA COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA (ALUMNADO, FAMILIAS Y ENTORNO)	13
LÍNEA ACTUACIÓN 8.- EVALUACIÓN DEL PDC.	13
LÍNEA ACTUACIÓN 9.- MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE EQUIPOS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	14
LÍNEA ACTUACIÓN 10.- FAVORECER LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS.	14
LÍNEA ACTUACIÓN 11.- CREAR Y MANTENER LAS REDES SOCIALES DEL CENTRO COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN.	15
7.- PROFESORADO IMPLICADO EN EL PDC	16
8.- EVALUACIÓN DEL PDC	16

1.- INTRODUCCIÓN

El Plan de Digitalización del Centro toma como referencia el **Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg)** desarrollado por el Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre), de la Comisión Europea.

En la LOMLOE se concede un papel central al desarrollo de la competencia digital. No sólo se trata de desarrollar esta competencia a través de contenidos específicos, sino también de forma transversal en todas las áreas

Este Plan de Digitalización de Centro (a partir de ahora **PDC**) pretende recoger las pautas y medidas a tomar en el IES Leopoldo Alas “Clarín” en materia de digitalización, así como orientar a toda la comunidad educativa hacia la integración de las tecnologías en la educación del alumnado.

Se trata de mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado transformando el centro en una organización educativa digitalmente competente.

En este Plan recogeremos los objetivos en función del punto de partida, las líneas de actuación y las posibilidades de desarrollo a corto y medio plazo.

2.- OBJETIVOS

Los objetivos de este PDC están directamente relacionados con el **Objetivo Prioritario nº 7 de la PGA** del centro:

“Reforzar las competencias comunicativas mediante medios telemáticos y la alfabetización digital en la comunidad educativa, tanto en los aspectos técnicos como en las normas de cortesía y las competencias de lectura, escritura e investigación”.

A continuación, indicamos los **OBJETIVOS DE ESTE PDC** con las **LÍNEAS DE TRABAJO** para su consecución y que se desarrollarán en el epígrafe 5:

OBJETIVO 1.- Abordar la brecha digital existente conociendo la realidad digital del alumnado y sus familias.
LÍNEA 3.- Conocer las necesidades digitales en relación a equipos y conexión a internet del alumnado LÍNEA 4. Facilitar y activar las credenciales Educastur y del correo 365 entre el alumnado
OBJETIVO 2.- Integrar el centro en el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes como hoja de ruta para la transformación digital del centro
LÍNEA 8. Evaluación del PDC.
OBJETIVO 3.- Identificar las oportunidades de mejora de la infraestructura digital del centro.
LÍNEA 1.- Formación de comisiones de análisis de mejora de la situación digital del centro LÍNEA 9. Mantenimiento y supervisión de equipos y resolución de problemas.
OBJETIVO 4.- Difundir, formar e informar a la Comunidad Educativa en el desarrollo de su competencia digital con el objetivo de favorecer y mejorar la difusión de contenido de alfabetización digital a las familias.
LÍNEA 1.- Formación de comisiones de análisis de mejora de la situación digital del centro LÍNEA 6. Mejora de la comunicación con la comunidad educativa (alumnado, familias y entorno). LÍNEA 11. Crear y mantener las Redes sociales del centro como medio de comunicación y difusión.

OBJETIVO 5.- Incluir dentro de las acciones del Plan de Acción Tutorial de una manera más activa campañas sobre Seguridad y normas de comportamiento (NETIQUETA)
LÍNEA 7. Formación del alumnado en temas transversales sobre Seguridad y Netiqueta en la RED
OBJETIVO 6.- Unificar en el centro el uso de Plataformas de trabajo on-line.
LÍNEA 5. Unificación de plataformas de trabajo.
OBJETIVO 7.- Generar estrategias de cambio individual y colectivo ligadas al día a día del proceso de enseñanza.
LÍNEA 2.- Organización de sesiones de colaboración e intercambio de conocimientos entre el profesorado LÍNEA 10. Favorecer las metodologías activas.

3.- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

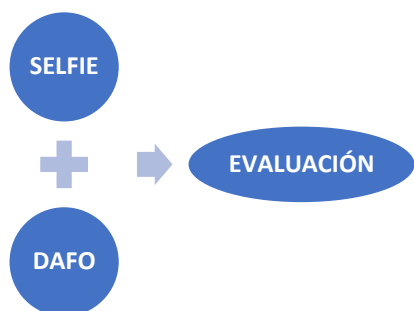
El análisis de situación del centro atenderá a las 3 dimensiones establecidas por el **Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes (DigCompOrg)**.



El marco europeo propone un **análisis del centro basado en 7 elementos**:

INFRAESTRUCTURA	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Dotación tecnológica del centro y posibilidad de conectividad ☐ Plataformas usadas por el profesorado y alumnado y resto de servicios digitales ☐ Registro de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje
LIDERAZGO Y GOBERNANZA	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Reorganización de espacios, tareas ☐ Responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar.
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Revisión de las metodologías e integración de herramientas tecnológicas y plataformas educativas en las Programaciones Docentes. ☐ Formación del alumnado en el uso de las herramientas tecnológicas y plataformas educativas. ☐ Desarrollo de la competencia digital del alumnado
DESARROLLO PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Descripción de la competencia digital actual del equipo docente ☐ Plan de formación dirigido al profesorado, en línea con los objetivos del centro
CONTENIDOS Y CURRÍCULOS	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Favorecer los Recursos Educativos Abiertos (REA) dentro de las Programaciones Docentes
REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Favorecer la digitalización de las familias ☐ Cooperación con otras entidades
EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Definir los criterios e indicadores de logro

Las recomendaciones para realizar dicho análisis de forma exhaustiva son:



- **Herramienta de autoevaluación SELFIE** que proporciona un informe de situación inicial.
- **Generar un análisis DAFO** para reflexionar sobre la situación inicial y poder elaborar un Plan Digital de Centro en términos de objetivos y actuaciones.

4.- DATOS BÁSICOS DEL CENTRO.

En el actual curso 2022-23, la comunidad educativa de nuestro centro está formada por 79 profesores/as, 3 ordenanzas, 2 administrativas, 4 personas de limpieza y un total de 623 alumnos distribuidos en los siguientes niveles:

	NIVEL	GRUPOS	ALUMNADO	
ESO	1º ESO	4	94	377
	2º ESO	4 + PMAR	93	
	3º ESO	4 + PDC	100	
	4º ESO	5	90	
BAC	1º BAC	4	88	175
	2º BAC	4	87	
CFGB	1º FPB	1	19	28
	2º FPB	1	9	
CFGM	1º CFGM	1	30	43
	2º CFGM	1	13	
			623	

5.- ANÁLISIS DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL CENTRO

5.1.- Dotación tecnológica del centro

Para este curso 22-23, nuestro centro cuenta con la siguiente dotación tecnológica:

Dotación de Aulas- Clase:

Todas las aulas del centro están dotadas de 1 ordenador portátil en la mesa del profesor/a+ 1 cañón proyector + Conexión a Internet.

De estas aulas, 13 están digitalizadas con Cámaras WEB + Monitor táctil con ordenador acoplado (Mini PC) (dotación de la Consejería de Educación para transmisión directa para afrontar la situación provocada por la pandemia COVID 19 en el curso 20-21)

Dotación de las Aulas de Informática:

El centro cuenta con 3 aulas de Informática de las siguientes características:

AULA	Nº puestos	CARACTERÍSTICAS	SISTEMA OPERATIVO
Informática 0 OA10	20	Portatil HP INTEL Core i3 4GB RAM	WINDOWS 10
Informática 1 1B10	16	Dell INTEL Core i5 e i5/ 4GB RAM/HP Compaq 3 GB	WINDOWS 10
	4	HERBECON 8GB RAM SSD	WINDOWS 11
Informática 2 2B02	15	CPU Dell Optiplex 790 INTEL Core i5 4GB RAM	WINDOWS 10
	10	HERBECON 8GB RAM SSD	WINDOWS 11

Dotación de Aulas de Especialidad

Todas las aulas de especialidad (Música, EPVA, AulaTaller, Biblioteca, Salón de Actos...) tienen una dotación de 1 ordenador portátil + 1 cañón proyector + Conexión a Internet + 1 cámara web para transmisión en directo

Dotación del Aula Biblioteca-Innovación

La dotación del aula Biblioteca es:

AULA	Nº puestos	CARACTERÍSTICAS	SISTEMA OPERATIVO
Biblioteca OB03	31	Tabletas SURFACE Go 2 8 gb Ram 128 GB SSD	WINDOWS 11
	1	Mesa de mezclas con cinco canales	
	5	Bases y micrófonos dinámicos	
	1	Amplificador de auriculares	

La dotación de radio de la biblioteca es, en esencia, lo siguiente:

Sala de profesores

La sala de profesores cuenta con 6 ordenadores de uso común conectados en red a 2 impresoras. Aunque son pocos comparado con el número de profesores/as, estos están complementados con las dotaciones existentes en cada departamento.

Departamentos

Todos los Departamentos didácticos cuentan con 1 o 2 ordenadores de sobremesa o portátiles.

Ordenadores Portátiles Escuela 2.0

Son **ordenadores de préstamo** para el alumnado.

Se trata de ordenadores del año escolar 2009 – 2010 entregados dentro del Programa Escuela 2.0. El centro tiene aproximadamente 65 ordenadores susceptibles de préstamo. Son notebook de 10 años que el centro ha formateado actualizando su sistema operativo. Las características de los ordenadores

son las siguientes:

MODELO	CARÁCTERÍSTICAS	Nº	ESTADO	SISTEMA OPERATIVO
TOSHIBA NB500	Intel Atum CPU N455 RAM 1GB Capacidad 232 GB 32 Bits	45	16 No operativos	
			29 operativos	Windows 7 Home
ACER ASPIRE Rojo	Intel Atum CPU N455 RAM 1GB Capacidad 148 GB 32 Bits	36	14 No operativos	
			22 operativos	Windows 7 Home
ACER ASPIRE Azul	Intel Atum CPU N455 RAM 1,98 GB Capacidad 180 GB 32 Bits	17	17 No operativos	Windows XP

Tabletas:

Tabletas A5 para uso en el aula.

AULA	Nº	CARACTERÍSTICAS	SISTEMA OPERATIVO
Carrito de carga	19	LENOVO	ANDROID

Ordenadores Educa

Son **ordenadores de préstamo** para el alumnado.

Se trata de 18 ordenadores portátiles Acer Travelmate Spin B3 del *Programa Educa en Digital en Red.es*.

MODELO	Nº	SISTEMA OPERATIVO
Acer Travelmate Spin B3	18	WINDOWS 11

5.2.- Dotación tecnológica pendiente de recibir

Instalación de 29 aulas digitales interactivas dentro del *Programa EcoDigEdu*. Se trata de paneles de 75" con ordenador de tipo all-in-one para instalar en aulas con docencia directa. El plazo de instalación es hasta el curso 2025.

5.3.- Conectividad

Conectividad del centro

El centro dispone de acceso a INTERNET por cable y por WIFI. Existen 2 redes diferenciadas según los usos del centro:

- Red Educativa
- Red administrativa

Además, se ha implementado la ultraconectividad a través del servidor DOCENCIA, que tiene el inconveniente de por utilizar determinados "cortafuegos" que impiden navegar por determinadas plataformas educativas con libertad. Este inconveniente debería ser subsanado por la Consejería de Educación ya que dificulta el acceso a recursos educativos libres que podrían ser de gran utilidad en el proceso de enseñanza –

aprendizaje.

RED	PUNTOS WIFI	Sótano	Bajo	1 Piso	2 Piso
CLARÍN	4		2	1	1
DOCENCIA	38	2	8	18	10

Préstamo de conectividad

El centro dispone de 5 tarjetas Vodafone para la conexión a Internet para **préstamo a alumnado** que no disponga de conexión a Internet en su hogar.

5.4.- Mantenimiento de infraestructuras









Durante este curso escolar, el centro continúa con los servicios de una empresa de mantenimiento informático para la puesta a punto y posterior mantenimiento de los equipos del centro y de resolución de los posibles problemas que puedan surgir en los equipos en préstamo temporal del alumnado. La empresa será **Sisnetconsulting**.

5.5.- Plataformas y servicios digitales


Las Plataformas y servicios digitales son soluciones on-line que nos permitirán la ejecución de tareas, reuniones, intercambio de información... en un mismo lugar a través de Internet.

Plataformas Digitales Corporativas que usará el centro:

La consejería de Educación tiene dos Plataformas Digitales de formación a distancia:

CAMPUS AULAS VIRTUALES 	Plataforma desarrollada en Moodle (2.8) que proporciona soporte a las actividades educativas en línea generadas por el profesorado para el alumnado.			
MICROSOFT OFFICE 365 	Es una plataforma que ofrece la capacidad de trabajar en cualquier momento y desde cualquier lugar, comunicarse por videoconferencia y compartir trabajo en tiempo real.			
		Outlook Correo electrónico		Teams Videoconferencia e intercambio de tareas
		Office 365 Suite ofimática (Word, Excel, PowerPoint...)		Onedrive Disco duro virtual
	Forms Cuestionarios		OneNote Cuaderno de notas	

Plataformas Digitales No Corporativas que usará el centro:

<p>TOKAAP SCHOOL</p> 	<p>App de mensajería instantánea.</p>
<p>TECNO 12-18 tecno12-18</p>	<p>Libros Digitales usados por el Departamento de Tecnología</p>

5.6.- Situación real de familias y alumnado en el curso 21-22

En la tabla adjunta se muestra el resumen porcentual del centro en cuanto a conectividad del alumnado en el curso 21-22. Durante el primer trimestre haremos la comparativa con el curso 22-23.

Se puede observar que la **brecha digital** en el curso 21-22 (8% de alumnado sin equipo – 9% de alumnado con equipo compartido – 3% de alumnado sin acceso a wifi) en nuestro centro está ligeramente por debajo de la media de la región.

PROBLEMAS CONECTIVIDAD							
	TOTAL Alumnado	Sin Equipo		Equipo Compart.		Sin WIFI	
1º ESO	98	10	10%	7	7%	5	5%
2º ESO	107	12	11%	6	6%	5	4%
3º ESO	88	9	10%	3	3%	5	6%
4º ESO	90	3	3%	5	6%	1	1%
1º BAC	76	2	3%	0	0%	2	3%
2º BAC	96	2	2%	3	3%	0	0%
FPB	27	9	33%	0	0%	2	7%
CFGM	41	1	2%	0	0%	1	2%
	623	48	8%	24	9%	21	3%

6.- LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Partiendo del **Análisis inicial de la situación del centro** (Epígrafe 3 de este documento) y de los **Objetivos** marcados para todo el curso escolar (Epígrafe 2 de este documento) las líneas de actuación para la mejora de la digitalización del IES Leopoldo Alas serán las siguientes:

LÍNEA ACTUACIÓN 1.- Organización de un equipo de trabajo para la gestión y distribución de los recursos digitales			
RESPONSABLE	Jefatura de Estudios	OBJETIVOS	3,4
PROCEDIMIENTO			
<p>Se formará una comisión con Jefatura de Estudios y el Coordinador TIC con reuniones semanales con los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Seguimiento del PDC y análisis de mejora de la situación digital del centro. ☐ Comunicaciones con la empresa de mantenimiento ☐ Modificación de espacios si fuera necesario ☐ Modificación y redistribución de recursos ☐ Creación y diseño de un sistema de reserva de aulas y recursos on-line para facilitar el acceso a los recursos a todo el profesorado. 			

LÍNEA ACTUACIÓN 2.- Organización de sesiones de colaboración e intercambio de conocimientos entre el profesorado			
RESPONSABLE	Miguel Castro Vidal	OBJETIVOS	7
PROCEDIMIENTO			
<p><u>Comisiones de trabajo dentro del Plan de Formación del centro</u> Se trabajará la competencia digital a través de las diferentes comisiones formadas en el Plan de Formación del Centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Biblioteca ☐ Convivencia y mediación ☐ Proyecto de Innovación ☐ Elaboración de material audiovisual para el alumnado de FP <p><u>Sesiones sobre metodologías activas:</u> Tendrán un planteamiento de mesa redonda en la que se puedan compartir e intercambiar experiencias y referencias.</p> <p><u>Creación del espacio virtual “Digitalización del Clarín”</u> Se trata de crear un espacio virtual donde se cuelguen pequeños tutoriales para profesorado, alumnado y familias sobre cuestiones básicas que generen dudas.</p> <p><u>Realización de píldoras TIC,</u> microcursos y otras actividades formativas</p>			

LÍNEA ACTUACIÓN 3.- Conocer las necesidades digitales en relación a equipos y conexión a internet del alumnado

RESPONSABLE	Cristina Vidal (Jefatura de Estudios) Juan Carlos Díaz (Coordinador TIC)	OBJETIVOS	1												
PROCEDIMIENTO															
<p>Teniendo en cuenta los datos de préstamo del año pasado (<i>epígrafe 5.6 de este documento</i>) 8% sin equipo y 3% sin conexión, podemos indicar que la brecha digital en el centro es muy pequeña y afecta a muy poco alumnado.</p> <p>Para detectar la brecha digital de este curso escolar, se realizará una investigación a través de los tutores/as dentro del Plan de Acción Tutorial a través de un formulario que el alumnado realizará en el centro indicando cuáles son sus necesidades digitales.</p> <p>Con esta información Jefatura de Estudios generará una base de datos identificando a cada alumno/a que pueda ser vulnerable por motivos de conectividad.</p> <p><u>Una vez detectados e identificados, se realizará la entrega de equipos de préstamo temporal al alumnado</u></p> <p>El préstamo se realizará a aquel alumnado que carezca de ellos, y a todos aquellos que de forma puntual (avería del propio) puedan tener la necesidad.</p>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CURSOS</th> <th>Nº DISPOSITIVOS</th> <th>NIVELES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MINI PORTÁTILES ESCUELA 2.0 (Renovados y formateados)</td> <td>65</td> <td>1 ESO – 2 ESO – 3 ESO</td> </tr> <tr> <td>PORTÁTILES ACER EDUCA DIGITAL</td> <td>18</td> <td>4 ESO – BAC - CICLO</td> </tr> <tr> <td>ROUTER DE CONEXIÓN WIFI</td> <td>5</td> <td>Bajo demanda</td> </tr> </tbody> </table>				CURSOS	Nº DISPOSITIVOS	NIVELES	MINI PORTÁTILES ESCUELA 2.0 (Renovados y formateados)	65	1 ESO – 2 ESO – 3 ESO	PORTÁTILES ACER EDUCA DIGITAL	18	4 ESO – BAC - CICLO	ROUTER DE CONEXIÓN WIFI	5	Bajo demanda
CURSOS	Nº DISPOSITIVOS	NIVELES													
MINI PORTÁTILES ESCUELA 2.0 (Renovados y formateados)	65	1 ESO – 2 ESO – 3 ESO													
PORTÁTILES ACER EDUCA DIGITAL	18	4 ESO – BAC - CICLO													
ROUTER DE CONEXIÓN WIFI	5	Bajo demanda													

LÍNEA ACTUACIÓN 4.- Facilitar y activar las credenciales Educastur y del correo 365 entre el alumnado y el profesorado.

RESPONSABLE	Saturnina Méndez (recreos TIC) Mario Francisco (Recreos TIC) Juan Carlos Díaz (Coordinador TIC)	OBJETIVOS	1
PROCEDIMIENTO			
<ul style="list-style-type: none"> 🗑 Los primeros días de clase, el tutor/a de cada grupo detectará al alumnado que no conoce su identidad digital de Educastur y las solicitará al equipo directivo, o al Coordinador TIC. 🗑 Se informará al alumnado que disponen de una cuenta de Office 365 y se les indicará como obtenerla. 🗑 Recreos TIC. Durante los recreos de LUNES Y JUEVES, el alumnado contará con la presencia de profesorado TIC en el puesto de Biblioteca de la 1^{era} Planta que le facilitará de forma inmediata sus credenciales o le resolverá cualquier duda TIC existente al alumnado o al profesorado. 🗑 Registro /buzón TIC: Durante los recreos estará habilitado un registro donde el alumnado puede dejar su nombre y el coordinador TIC le hará llegar las credenciales o usar el buzón TIC que se instalará al efecto. 			

LÍNEA ACTUACIÓN 5.- Unificación y uso de plataformas de trabajo.

RESPONSABLE	Marcos Alonso (Jefatura de Estudios)	OBJETIVOS	6
PROCEDIMIENTO			
<p>El uso de múltiples plataformas aumenta la dificultad en el manejo escolar de las mismas para el alumnado y para el control parental en el proceso educativo Las plataformas autorizadas para su uso en el centro serán las indicadas en el <i>epígrafe 2.6</i> de este PDC. Todas ellas serán unificadas a través de TEAMS. El centro ha regularizado el uso y nomenclatura de los equipos TEAMS para generar orden y uniformidad debido a la gran cantidad de equipos que profesorado y alumnado manejan:</p>			
	Descripción del equipo	Abreviatura	Ejemplo
TEAMS TUTORÍA	Equipo formado por el tutor/a y el alumnado de su grupo	TUT	<i>TUT_3 ESO A_CLARIN</i>
TEAMS EQUIPO DOCENTE	Equipo formado por el tutor/a de un grupo y el equipo docente que imparte clase en el mismo grupo.	ED	<i>ED_3 ESO A_CLARIN</i>
TEAMS ORIENTACIÓN	Equipo formado por el Departamento de Orientación, Jefatura de Estudios y los tutores/as del mismo nivel	ORI	<i>ORI_TUTORÍA_3 ESO_CLARIN</i>
TEAMS MATERIA	Equipo formado por cada profesor/a de una materia y su grupo de alumnos/as	MAT	<i>MAT_TECNO_3 ESO A_CLARIN</i>
TEAMS FAMILIAS	Equipo formado para las reuniones de familias por niveles. Uso sin credenciales	FAM	<i>FAMILIAS_3 ESO_CLARIN</i>

LÍNEA ACTUACIÓN 6. Formación del alumnado en temas transversales sobre Seguridad y Netiqueta en la RED.

RESPONSABLE	Rebeca Lana Campos África Fernández	OBJETIVOS	7,5
PROCEDIMIENTO			
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Se trabajará a través del Plan de Acción tutorial y como competencia en todas las materias. ☐ Se darán pautas de comportamiento cívico en Internet, y se trabajarán los riesgos de falta de netiqueta así como sus consecuencias negativas y cuáles serán las recomendaciones para solucionarlos. ☐ Realización de talleres de ciberseguridad para alumnado y familias ☐ Dentro del Plan de acción tutorial se trabajará una unidad sobre Ciberseguridad dentro del TSU (todos somos uno) del Plan de Convivencia del centro 			

LÍNEA ACTUACIÓN 7.- Mejora de la comunicación con la comunidad educativa (alumnado, familias y entorno)			
RESPONSABLE	Alfonso Fernández (Dirección) Susana López- Acevedo	OBJETIVOS	6, 8
PROCEDIMIENTO			
<p>Es necesario que la comunidad educativa conozca todo el trabajo realizado por alumnado y profesorado, sea consciente de ello y pueda participar de la vida del centro si es posible. Se trata de un ejercicio de transparencia hacia el entorno. Para ello se trabajará este año:</p> <ul style="list-style-type: none"> 📁 Colocación de un televisor en cada hall del centro. Se trata de mantener un sistema audiovisual a la entrada con la información más relevante del día (salidas, temática del mes, informaciones relevantes...) y que será actualizado diariamente. 📁 Publicación mensual del boletín de actividades. Se trata de un boletín que se publicará al inicio de cada mes donde se recogerán todas las actividades que van a realizar los grupos y comisiones de trabajo de los distintos proyectos, así como las actividades complementarias y extraescolares de los distintos grupos para que el profesorado y las familias tengan conocimiento con suficiente antelación. Este documento se difundirá a toda la comunidad educativa por vía digital 📁 Realización de un plan de refuerzo y apoyo para alumnado en situación de vulnerabilidad 📁 Uso de la plataforma Tokapp como medio de comunicación con las familias favoreciendo la inmediatez en la comunicación. 			

LÍNEA ACTUACIÓN 8.- Evaluación del PDC.			
RESPONSABLE	Jefatura de Estudios	OBJETIVOS	2
PROCEDIMIENTO			
<p>Realización de una autoevaluación SELFIE</p> <ul style="list-style-type: none"> 📁 En el curso 20-21 el centro ha realizado una autoevaluación de la situación inicial del centro (resultados obtenidos en el Anexo 1 de este documento) usando la herramienta SELFIE (<i>auto-reflexión sobre un aprendizaje efectivo mediante el fomento de la innovación a través de tecnologías educativas innovadoras</i>). En este documento se indican los aspectos que se necesitan mejorar y cuáles deberían de ser las prioridades del centro. 📁 En el curso 22-23 repetiremos la autoevaluación para medir el progreso y ver en qué ámbitos podrían ser necesarios cambios. <p>Realización de un análisis DAFO</p> <p>El análisis DAFO (Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades) permite analizar la realidad del centro para poder tomar decisiones de futuro. El análisis se divide en dos partes:</p> <ul style="list-style-type: none"> 📁 Análisis interno: (Fortalezas y Debilidades): Se realiza una fotografía de la situación del centro considerando sus Fortalezas y sus Debilidades. 📁 Análisis externo: (Amenazas y Oportunidades): Deben ser tenidas en cuenta, bien para superarlas (amenazas), o bien para aprovecharlas (oportunidades) que brinda el entorno donde está el centro. 📁 Una vez realizado el análisis se define una estrategia que lleve a potenciar las fortalezas, superar las debilidades, controlar las amenazas y beneficiarse de las oportunidades 			

LÍNEA ACTUACIÓN 9.- Mantenimiento y supervisión de equipos y resolución de problemas.			
RESPONSABLE	Juan Carlos Díaz (Coordinador TIC)	OBJETIVOS	3
PROCEDIMIENTO			
<p>Debido a la gran cantidad de equipos existentes en el centro (Epígrafe 2.2) será necesario una supervisión continua y diaria durante todo el año para que todo funcione con exactitud.</p> <p>Las tareas realizadas en el primer trimestre serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🗑 Renovación de pantallas, teclados y ratones que estén defectuosos u obsoletos. 🗑 Puesta a punto de todos los equipos para optimizarlos (actualización de software, colocación de discos duros SSD para mejorar la velocidad ...) 🗑 Renovación de equipos que se hayan quedado obsoletos 🗑 Renovación de mobiliario y retirada del defectuoso 🗑 Renovación de tomas de corriente y Ethernet en las aulas de informática. 			







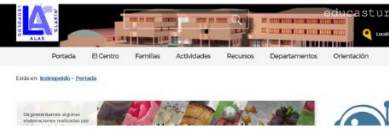


LÍNEA ACTUACIÓN 10.- Favorecer las metodologías activas			
RESPONSABLE	Juan José García Fernández	OBJETIVOS	3,4
PROCEDIMIENTO			
<p><u>Aula Biblioteca - Innovación</u></p> <p>Para desarrollar esta línea de trabajo se ha creado un nuevo espacio. Con esta aula se pretende modificar el espacio BIBLIOTECA, modernizando y actualizando su uso, convirtiéndola en un espacio multidisciplinar donde se pueda trabajar con el alumnado con metodologías de innovación. Para ello:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🗑 Se ha colocado mobiliario para trabajar en pequeño grupo o de forma aislada en función de necesidades con una capacidad de 28 puestos. 🗑 Se han colocado 31 tabletas SURFACE con teclado 🗑 Instalación de una emisora de radio para la realización de podcast. Favorece, el trabajo en equipo y el análisis crítico de la información contribuyendo a un uso correcto de las TIC. Además, este proyecto implica a toda la comunidad educativa generando comunidades de aprendizaje. <p><u>Carrito móvil de tabletas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 🗑 Para favorecer las búsquedas rápidas dentro del aula, realizar pequeñas actividades como complemento a una explicación, pequeñas investigaciones...se ha habilitado el uso de 20 tabletas (A5) que el profesorado puede llevar al aula de forma puntual. 🗑 Esta medida se puso en funcionamiento el curso pasado y dado su amplio uso y buen resultado se aumentará la dotación este año. 			

LÍNEA ACTUACIÓN 11.- Crear y mantener las Redes sociales del centro como medio de comunicación y difusión.

RESPONSABLE	Laura Suárez Cristina Vidal	OBJETIVOS	3, 4
--------------------	--------------------------------	------------------	------

PROCEDIMIENTO

Las Redes sociales son un excelente canal de comunicación. Su uso dentro de un centro educativo está pensado con carácter divulgativo (mostrar actividades y logros del alumnado), así como con carácter informativo (dar determinadas informaciones a las familias y al propio alumnado de forma masiva). Durante este curso se hará una labor de difusión.

FACEBOOK		TUITER	
 <p style="text-align: center;">@iesleopoldoalas</p>		 <p style="text-align: center;">@iesleopoldoalas</p>	
INSTAGRAM			
 <p style="text-align: center;">iesleopoldoalas</p>		 <p style="text-align: center;">leonautasclarin</p>	
 <p style="text-align: center;">ecoleopoldo1</p>		 <p style="text-align: center;">gastroclarin</p>	
WEB		BLOG	
 <p>https://alojaweb.educastur.es/web/iesleopoldo</p>	 <p>https://sites.google.com/view/conviveymediadclarin</p>	 <p>https://leonautas.com</p>	

7.- PROFESORADO IMPLICADO EN EL PDC

Para llevar a cabo el PDC, el centro ha asignado a un grupo de profesorado del Claustro una serie de funciones con el objetivo de contar con los recursos humanos necesarios para dar viabilidad a este Plan y llevar a cabo sus líneas de actuación y así se recoge en su horario regular.

PROFESORADO	DEPARTAMENTO	HORAS
Miguel Castro Vidal	Lengua Castellana	1
Juan Carlos Díaz Loza	Geografía e Historia	5
Mario Francisco	Filosofía	1
Juan José García Fernández	Religión	2
Rebeca Lana Campos	Tecnología	1
Saturnina Méndez	Tecnología	1
Cristina Vidal Calvo	Tecnología	1

8.- EVALUACIÓN DEL PDC

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado y comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta:

- ☐ Los indicadores de evaluación asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- ☐ La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- ☐ La evaluación de la Competencia Digital del alumnado a través de SELFI
- ☐ El informe de progreso formará parte de la Memoria anual del Centro.

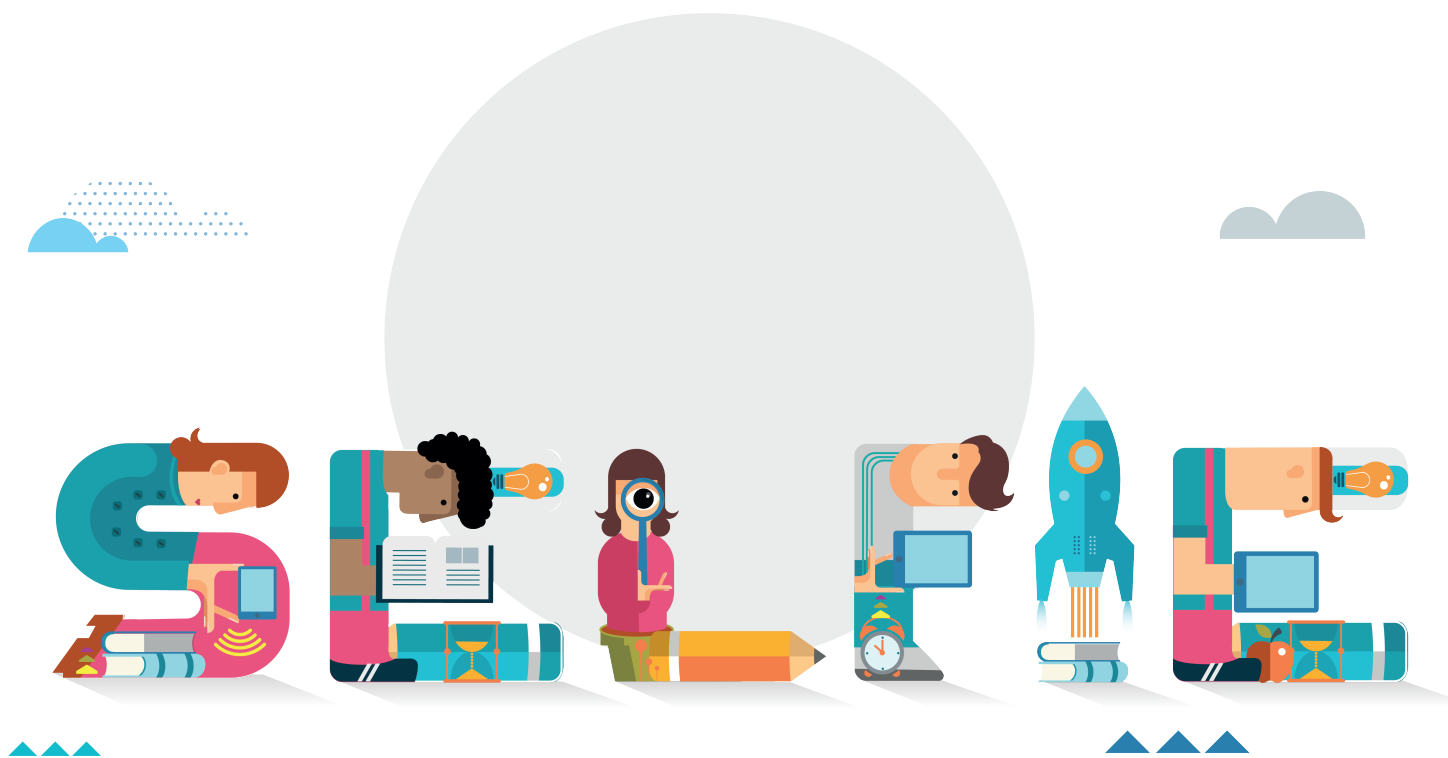
ANEXO 1

INFORME DE CENTRO SELFIE

CURSO 2020-2021



European
Commission



INFORME DE CENTRO SELFIE

IES LEOPOLDO ALAS CLARÍN

Educación secundaria y similar

SELFIE 2020-2021, session 3

Cómo usar los resultados

El informe de centro SELFIE reúne las opiniones del equipo directivo, el profesorado y el alumnado y las compara. Al igual que un selfie de verdad, la información recogida en SELFIE ofrece al centro una instantánea de en qué punto se encuentra en la actualidad en relación con la estrategia y la práctica en el uso de las tecnologías digitales de enseñanza y aprendizaje. Los resultados de SELFIE pueden ayudar a entablar un diálogo dentro de la comunidad escolar. Puede ser una buena base para identificar y analizar las fortalezas y las debilidades y crear un plan escolar en relación con el uso de las tecnologías digitales para dar apoyo al aprendizaje.

SELFIE puede utilizarse con una periodicidad anual para realizar el seguimiento de los avances logrados y saber qué actuaciones pueden ser todavía necesarias. Los resultados de SELFIE solo serán disponibles para su centro y ninguna otra persona tendrá acceso a ellos.

Al analizar los resultados del informe de centro de SELFIE, debería considerar si en algunas áreas, enunciados o preguntas hay:

- Puntuaciones bajas
- Puntuaciones altas
- Diferencias significativas en las puntuaciones entre grupos de usuarios

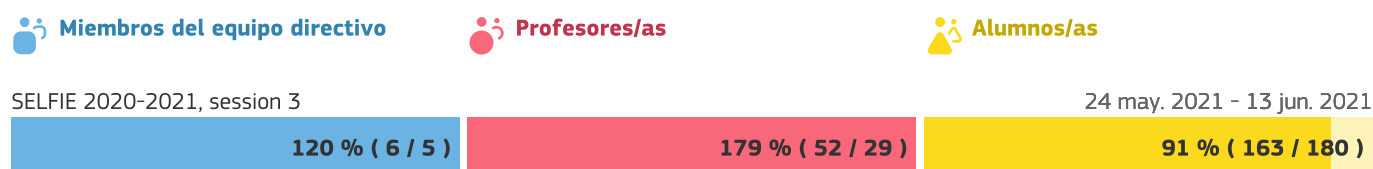
Tenga en cuenta que este PDF es un extracto de los resultados completos de su centro. Si quiere profundizar en determinados ámbitos o enunciados, consulte el informe en línea y descargue los gráficos que necesite.

Si necesita volver a consultar las preguntas y enunciados de cada ámbito, acceda a la sección «Personalizar los cuestionarios» dentro del panel de control de SELFIE para descargar la lista completa de preguntas.

Este informe muestra los resultados del ejercicio de auto-reflexión "SELFIE 2020-2021, session 3".




Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



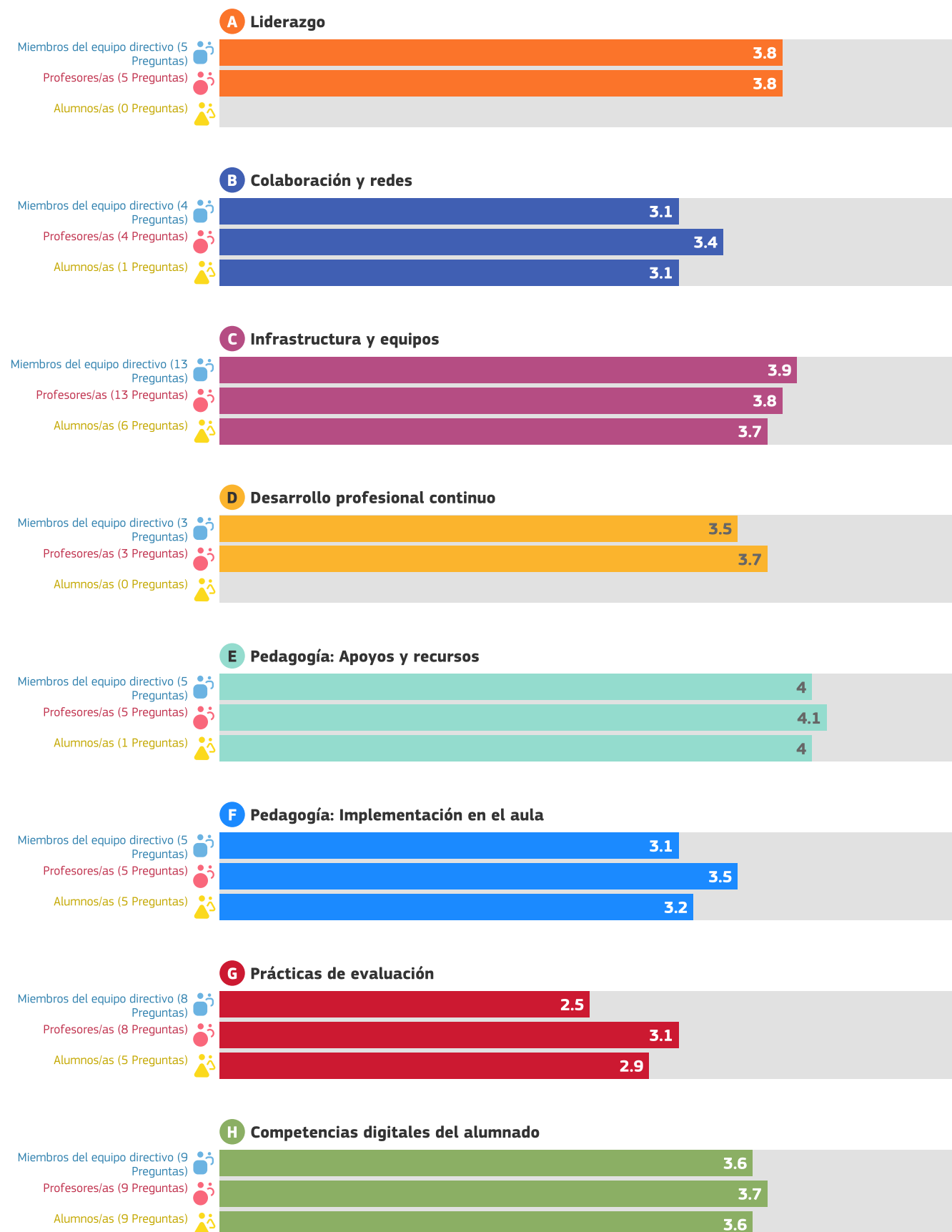
Perfiles

Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:

-  Miembros del equipo directivo
-  Profesores/as
-  Alumnos/as

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



Resultados por área

Media de las respuestas para cada enunciado/pregunta.

Para obtener resultados más detallados consulte el informe online.

A. Liderazgo

B. Colaboración y redes

C. Infraestructura y equipos

D. Desarrollo profesional continuo

E. Pedagogía: Apoyos y recursos

F. Pedagogía: Implementación en el aula

G. Prácticas de evaluación

H. Competencias digitales del alumnado

A. Liderazgo

Las preguntas de esta área se centran en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de las tecnologías digitales a nivel de centro educativo.

A1. Estrategia digital



A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado



A3. Nuevas modalidades de enseñanza



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

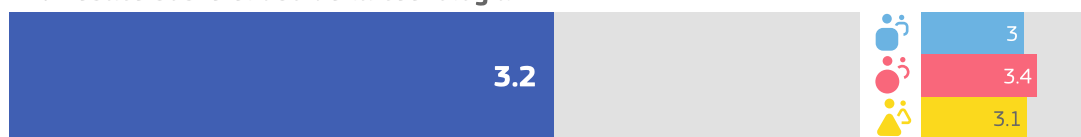
B. Colaboración y redes

Esta área se centra en las medidas que los centros educativos pueden aplicar para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de la organización.

B1. Evaluación del progreso



B2. Debate sobre el uso de la tecnología



B3. Colaboraciones



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

B4. *Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto

C. Infraestructura y equipos

Las preguntas de esta área se centran en la infraestructura (p. ej., equipos, software, conexión a internet). Disponer de una infraestructura adecuada, fiable y segura puede permitir y facilitar el empleo de prácticas innovadoras de enseñanza, aprendizaje y evaluación.

C1. Infraestructura



C2. Dispositivos digitales para la enseñanza



C3. Acceso a internet



C5. Asistencia técnica



C7. Protección de datos



C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

- C10. *Dispositivos para el alumnado
- C11. *Brecha digital: medidas para identificar retos
- C12. *Brecha digital: apoyo para abordar retos
- C13. Traer el propio dispositivo
- C14. Espacios físicos

C15. Tecnologías asistenciales

C16. Bibliotecas/repositorios en línea

D. Desarrollo profesional continuo

Las preguntas de esta área se centran en la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal a todos los niveles. El DPC puede respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen tecnologías digitales para lograr mejores resultados de aprendizaje.

D1. Necesidades de DPC



D2. Participación en el DPC



D3. Intercambio de experiencias



E. Pedagogía: Apoyos y recursos

Esta área se centra en la preparación del uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

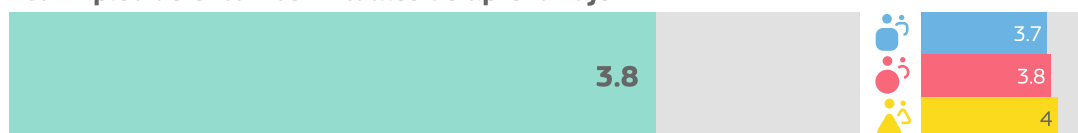
E1. Recursos educativos en línea



E2. Creación de recursos digitales



E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje



E4. Comunicación con la comunidad educativa



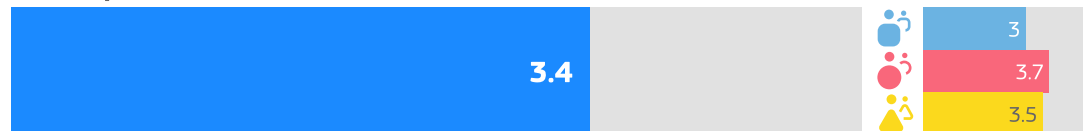
El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

E5. Recursos educativos abiertos

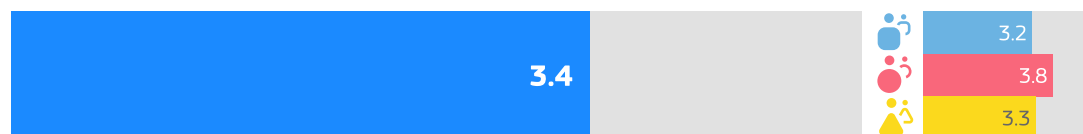
F. Pedagogía: Implementación en el aula

Esta área se centra en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F1. Adaptación a las necesidades del alumnado



F3. Fomento de la creatividad



F4. Implicación del alumnado



F5. Colaboración del alumnado



F6. Proyectos interdisciplinarios



G. Prácticas de evaluación

Esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio. Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas.

G1. Evaluación de las capacidades



G3. Retroalimentación adecuada



G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje



G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

G8. Evaluación digital

G9. Documentación del aprendizaje

G10. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje

G11. Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro

H. Competencias digitales del alumnado

Esta área estudia el conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales.

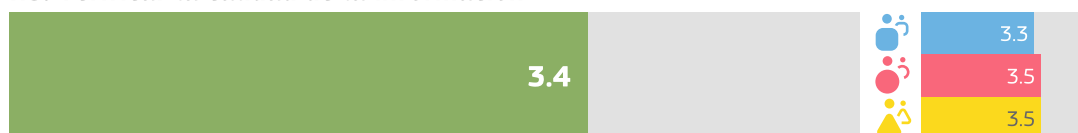
H1. Comportamiento seguro



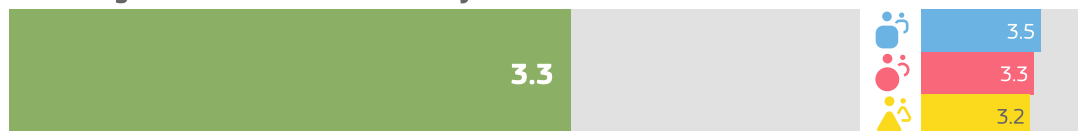
H3. Comportamiento responsable



H5. Verificar la calidad de la información



H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás



H9. Creación de contenidos digitales



H10. Aprender a comunicarse



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

H12. Habilidades digitales para diferentes materias

H13. Aprender a codificar o programar

H15. Resolver problemas técnicos



Otras áreas

Información adicional sobre el uso de la tecnología en el centro

Factores que limitan el uso de las tecnologías

***Factores negativos para aprendizaje en remoto**

***Factores positivos para aprendizaje en remoto**

Utilidad de las actividades de DPC

Seguridad al utilizar la tecnología

Porcentaje de tiempo

Adopción de la tecnología

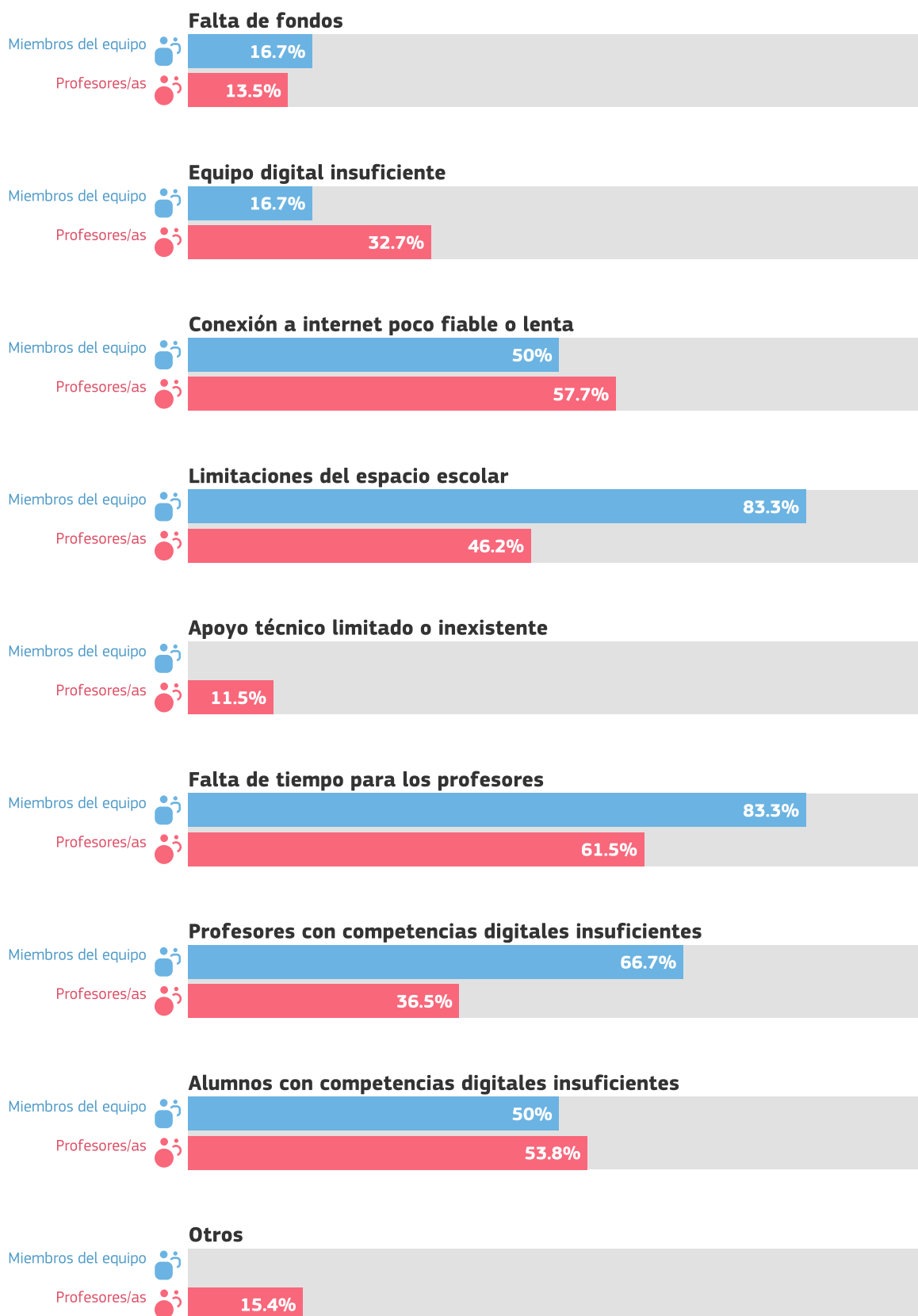
Uso de la tecnología

***Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo**

***Conocimiento técnico del alumnado**

Factores que limitan el uso de las tecnologías

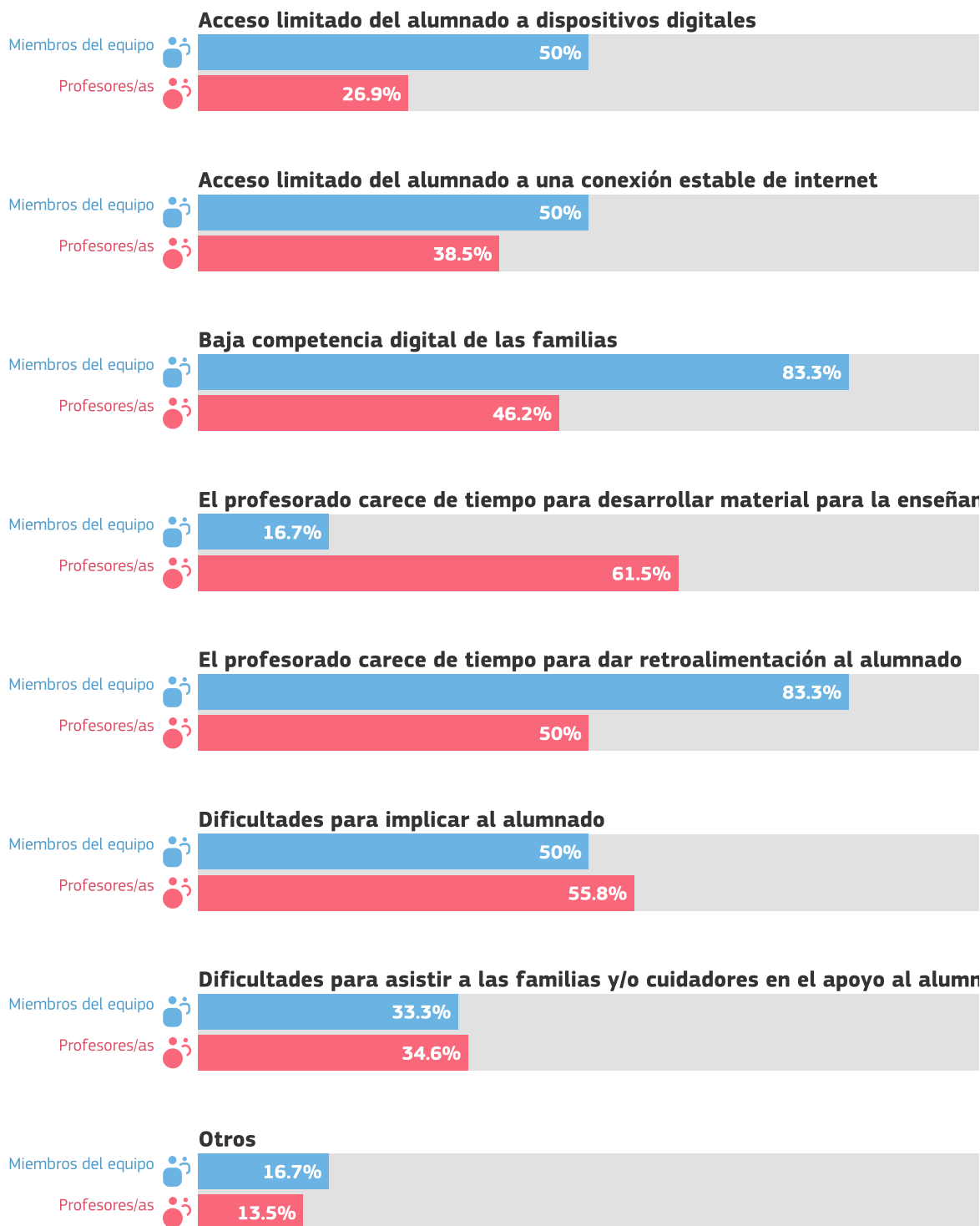
En su centro, ¿se ven afectados negativamente la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales por los siguientes factores?



6 Miembros del equipo directivo
52 Profesores/as

*Factores negativos para aprendizaje en remoto

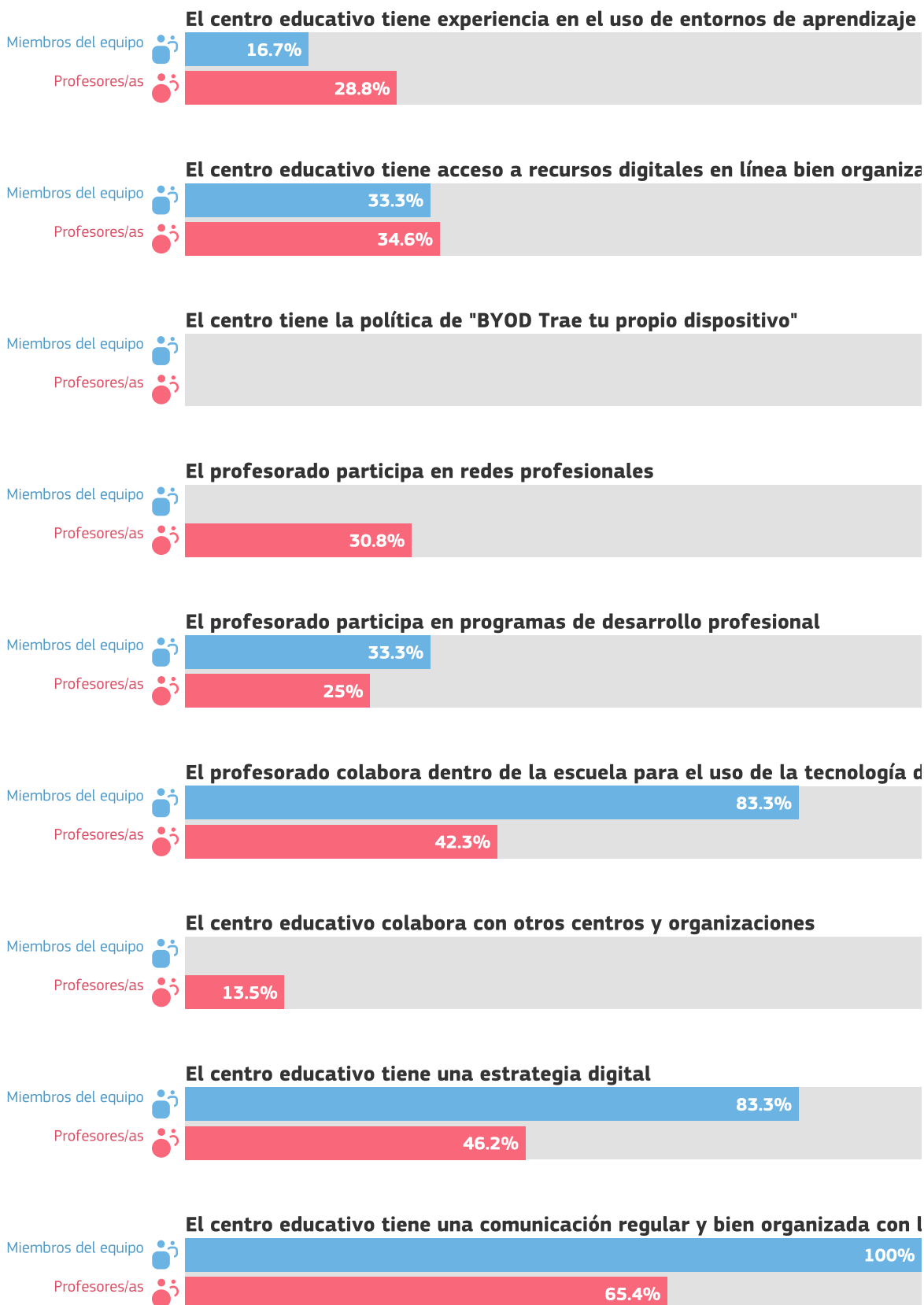
¿La enseñanza y el aprendizaje en remoto con tecnologías digitales se ven afectados negativamente por los siguientes factores?



6 Miembros del equipo directivo
52 Profesores/as

*Factores positivos para aprendizaje en remoto

¿La enseñanza y el aprendizaje en remoto con tecnologías digitales se ven afectados positivamente por los siguientes factores?



Otros

Miembros del equipo

Profesores/as

13.5%

6 Miembros del equipo directivo
52 Profesores/as

Utilidad de las actividades de DPC

¿Cuál es la opinión de su profesorado sobre la utilidad de las actividades de DPC en las que ha participado en el último año?

Profesores/as

Desarrollo profesional presencial



32 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional en línea



44 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional a través de la colaboración



47 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional a través de redes profesionales



31 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Orientación/asesoramiento internos



38 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Otra formación interna



45 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Visitas de estudio



22 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta



Programas acreditados



33 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Puntuaciones

No es nada útil	1
No es útil	2
Tiene cierta utilidad	3
Es útil	4
Es muy útil	5

Seguridad al utilizar la tecnología

¿En qué medida el profesorado de su centro maneja con seguridad las tecnologías para realizar las siguientes tareas?

Profesores/as

Preparación de clases



50 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Impartición de clases



50 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Retroalimentación y apoyo



43 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Comunicación



45 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Puntuaciones

- No estoy nada seguro/a 1
- No estoy muy seguro/a 2
- Tengo algo de seguridad 3
- Estoy seguro/a 4
- Estoy muy seguro/a 5

Porcentaje de tiempo

En los últimos 3 meses, su profesorado, ¿qué porcentaje del tiempo de su práctica docente en el aula ha usado las tecnologías digitales?

Profesores/as

Porcentaje de tiempo dedicado a la enseñanza digital



48 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Puntuaciones

0-10%	1
11-25%	2
26-50%	3
51-75%	4
76-100%	5

Adopción de la tecnología

¿Cuál es la mejor descripción del enfoque que aplican el profesorado y los equipos directivos de su centro en cuanto al uso de las tecnologías digitales para la docencia y el aprendizaje?

Miembros del equipo directivo

Adopción de la tecnología



6 de 6 miembros del equipo directivo contestaron a esta pregunta

Profesores/as

Adopción de la tecnología



47 de 52 profesores/as contestaron a esta pregunta

Puntuaciones

- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales después que la mayoría de mis compañeros/as 1
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales al mismo tiempo que la mayoría de mis compañeros/as 2
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales antes que mis compañeros/as si veo beneficios claros 3
- Normalmente soy de los/las innovadores/as que exploran nuevas tecnologías 4

Uso de la tecnología

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?

Alumnos/as

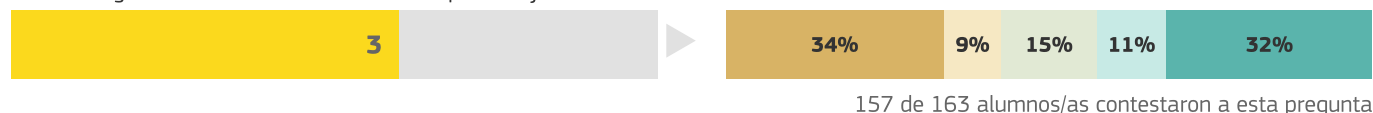
La tecnología en el centro



La tecnología en el hogar para las tareas escolares



La tecnología fuera del centro con fines de aprendizaje



La tecnología en el hogar para el ocio



Ausencia de tecnología fuera del centro



Puntuaciones

- Nunca o casi nunca 1
- Al menos una vez al mes, pero no todas las semanas 2
- Al menos una vez por semana, pero no todos los días 3
- Menos de una hora al día 4
- Más de una hora al día 5

*Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo

Tiene su alumnado acceso a dispositivos digitales (ordenador, portátil, tableta, móvil) en casa?

Alumnos/as

*Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro



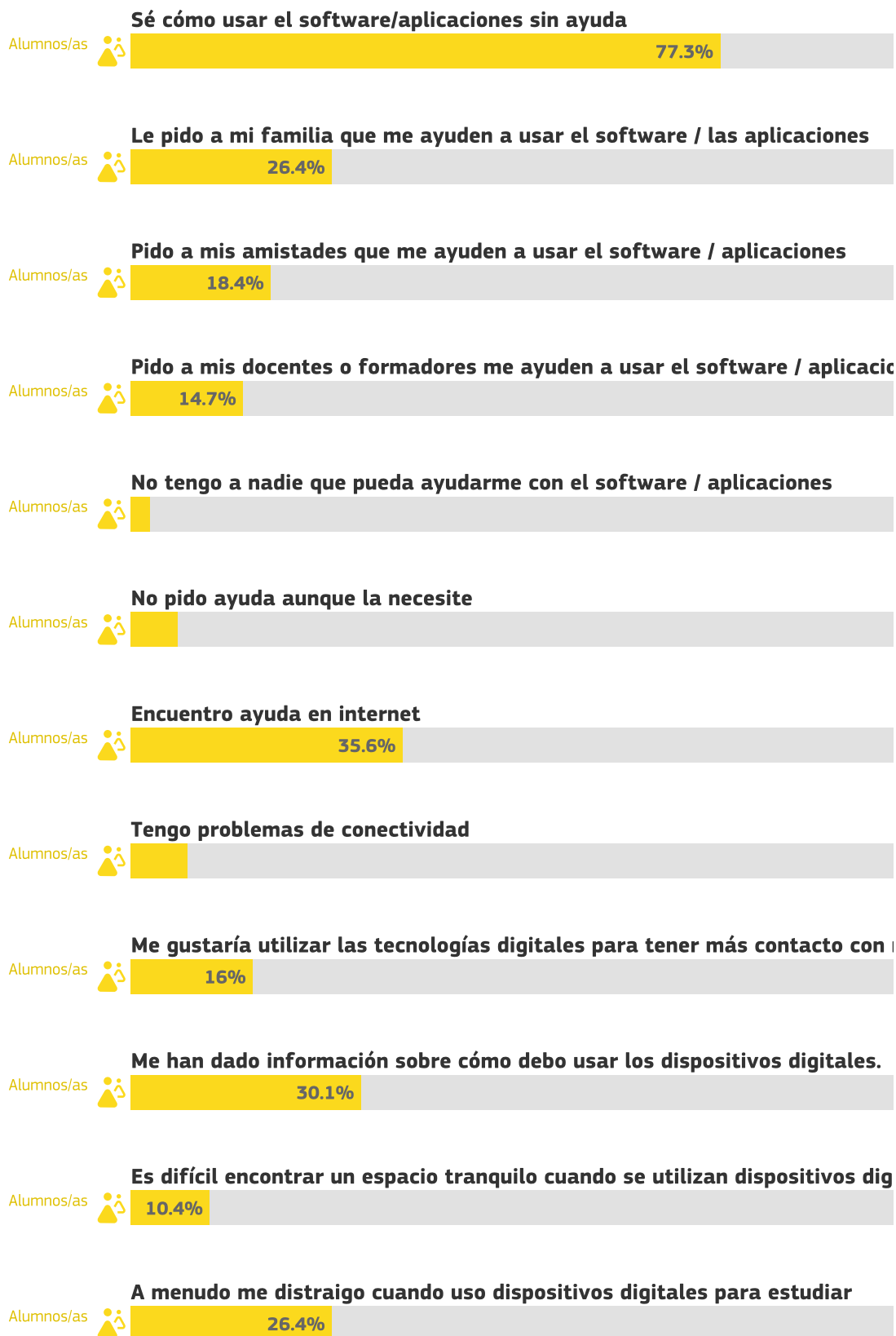
157 de 163 alumnos/as contestaron a esta pregunta

Puntuaciones

- No tengo acceso a un dispositivo digital para realizar mi trabajo (escolar) 1
- Tengo acceso a un dispositivo digital pero no es adecuado para mi trabajo (escolar) 2
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para el trabajo (escolar), pero no siempre está disponible cuando lo necesito 3
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para mi trabajo (escolar) cuando lo necesito 4
- Tengo acceso a un dispositivo digital que es adecuado para realizar mi trabajo escolar 5

*Conocimiento técnico del alumnado

Cuando las lecciones se imparten en casa con tecnologías digitales



Otros

Alumnos/as



163 Alumnos/as



Cómo utilizar los resultados

Este informe puede ser una buena base para identificar y debatir fortalezas y debilidades y crear un plan escolar en relación con el uso de las tecnologías digitales para dar apoyo al aprendizaje.

Enumeramos algunos ejemplos de cómo puede aplicar el informe del centro analizando la sección "Resumen de las áreas"

- Si un área (por ejemplo, «infraestructura» o «evaluación») ha recibido una puntuación baja, quizá sea conveniente concentrar en esta los esfuerzos de mejora.
- Si una de las áreas acumula la puntuación global más alta, es una fortaleza que podría analizarse en profundidad para identificar por qué funciona bien y qué podría perfeccionarse.
- Si se observan diferencias pronunciadas entre el punto de vista del alumnado y del profesorado, o entre este y los equipos directivos, podrían analizarse en mayor profundidad.

Estos análisis pueden ayudar a su centro a crear un plan de acción para la mejora de la utilización de tecnologías digitales para una enseñanza y aprendizaje más útil. SELFIE puede utilizarse de manera anual, así que puede hacer un seguimiento de dónde se han hecho progresos y dónde puede ser necesaria alguna acción. Los resultados de SELFIE sólo están disponibles para usted y nadie más puede consultarlos.

Tenga en cuenta que este PDF es un extracto de los resultados completos de su centro. Si quiere profundizar en determinadas áreas o enunciados, consulte el informe en línea y descargue los gráficos que necesite.

